INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.2367.2024.
FECHA: 05/11/ 2024

CONTRATISTA: NAYDUTH TORRES CALAPSU
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.2367.2024.

Cuota uno:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Apoyé las actividades ejecutadas en el programa sobre ruedas con la familiarización del uso adecuado de la bicicleta en el polideportivo el Dorado.

- Apoyé en la socialización del programa sobre ruedas dándole a la población del barrio el dorado los horarios en que e realizan las actividades de las practicas guiadas.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Diligencié el registro de la asistencia de los usuarios de forma física de los beneficiarios ateniendo en el polideportivo el dorado que participaron de las actividades de familiarización del uso de la bicicleta y a su vez digito dichos listados en el drive para alimentar la base de datos de caracterización del programa sobre ruedas.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a la mesa de trabajo convocada por su coordinador zonal donde se trataron puntos como las nuevas directrices para el nuevo periodo contratado, fechas de entregas de cronogramas del mes de octubre y la planeación del mes de noviembre.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Realicé apoyo en la organización y traslado de los elementos logísticos que se necesitan para ejecutar las actividades en el polideportivo el dorado como son las bicicletas, los conos y cascos que se encuentran en la bodega a una cuadra del escenario.

5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Imprimí, organicé y entregué los documentos de la carpeta del FUID del contrato en ejecución como fue solicitado por el área de calidad al coordinador zonal Monica Sules quien a su vez entregó la documentación en la SDR.

-

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK

https://drive.google.com/drive/folders/1rNP_6qK4psuAvNH4UDyMuyL7G6M2YQwj?usp=drive_link



NAYDUTH TORRES CALAPSU
38.668.726